

Protokoll vid styrelsemöte i Humlebackens Samfällighetsförening

Datum: 20 mars 2017 kl. 19.00

Plats: Hemma hos Ordförande, ÖH 38

Närvarande:

Kjell Eriksson, ordförande
Mats Fontander
Peter Jansson
Torbjörn Olsson
Magnus Swén
Sven von Holst

Förhinder:

Magnus Nerpin

Dagordning

1. Mötets öppnande och dagordningens godkännande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat. Utsänd dagordning fastställdes.

2. Val av sekreterare

Sven von Holst utsågs till att föra dagens protokoll.

3. Genomgång och godkännande av föregående protokoll från möte 2017-01-30

Ordförande har varit i kontakt med skötselområden (1 och 2 resp 3 och 4) om föreslag att gå samman. Inga förändringar mot nuvarande indelning kommer att göras. Protokollet lades efter genomgång med godkännande till handlingarna.

4. Ekonomi

Styrelsen noterar att nedlagda kostnader hittills per dagens datum jämfört med budget är ca 60 kkr högre, varav snöröjning och sandning svarar för 27 kkr. Elkostnader i garagen ligger också högre. Viktigt att temperaturen i garagen inte ställs för högt.

Uppdrogs åt ordförande och kassören att tillsammans med Eva Nolan upprätta förslag till budget för verksamhetsåret 2017-04-01—2018-03-31.

5. Drift och underhåll

5.1. Snöröjning - Noterar styrelsen att årets snöröjning varit mer omfattande än föregående år, delvis pga av nyckfullt väder och delvis viss manuell skottning av inhyrd entreprenör, vilket skall undvikas kommande säsong. Ordförande diskuterar med entreprenörer om avtal för nästkommande säsong.

5.2. Städdag- Styrelsen beslutade att vårens städdag kommer att genomföras lördagen den 6 maj. Förslag om extrainsatt städ- och röjdag under sommaren kommer att tas upp på årsmötet. Mats Fontander beställer två större containrar á 15 m³, en till ÖH och en till NH.

Mats Fontander kontaktar Områdes/skötselansvariga och påminner om den fastställda skötselanvisning som finns för respektive område, och ber att dessa gås igenom och lämnas till drift- och underhållsansvarig NH 11. Främst är det fråga om ifall något material behövs inför städdagen.

5.3. Vårsoptning – Styrelsen kommer att beställa en maskin för uppsamling av resterande grus till v 16 under förutsättning att det är snöfritt. Styrelsen uppmanar de boende att ej

sopa ihop till "mittensträngar" då maskinen ej kan samla upp detta. Däremot bör det från kanterna sopas in mot gatan ca 20-30 cm.

5.4. Besiktning efter bredbandsinstallation – Ordföranden kontakter Falu Stadsnät för slutbesiktning efter de två omgångar nedgrävning av fiberkabel som gjorts. Dels då man gick igenom vårt område, dels då man anslöt inom vårt område. Slutbesiktning har inte i något av dessa fall gjorts.

6. Övriga frågor

6.1. Inbrott i garage NH – Styrelsen beklagar att inbrott skett i garagen NH. Ordföranden informerar om den besiktning och kontakt som förevarit med försäkringsbolaget. Styrelsen diskuterade om hur vi kan förbättra belysningen på garagen NH och om grannsamverkan kan hjälpa. Uppdrogs åt Mats Fontander att ta in offert hos elfirmor avseende belysning. Styrelsen avser att ta upp dessa ärenden på årsmötet.

6.2. Styrelse inför kommande verksamhetsår – Ordföranden kontakter valberedningen för en överläggning.

7. Årsmöte

Styrelsen beslutar att årsmötet äger rum måndag den 22 maj kl.19.00 i Hälsingbergsskolans matsal. Kallelse skickas ut i sedvanlig ordning.

Punkter att ta upp vid årsmötet: Extra städdag, grannsamverkan, avtal snöröjning.

8. Nästa sammanträde

Äger rum kl. 17.00 i anslutning till årsmötet den 22 maj.

9. Avslutning

Ordförande tackar ledamöterna för ett aktivt möte och avslutar styrelsemötet. Ledamöterna tackar ordförande för gott värdskap.

Protokollförare:


Sven von Holst

Justeras:


Kjell Eriksson
Ordförande